

КЭДО

# Персональные данные в КЭДО:

что нужно знать  
кадровику в 2026



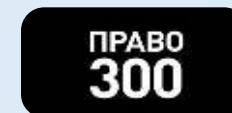


 @saiganov

 sergei@comply.ru

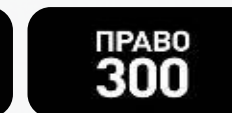
# Сергей Сайганов

CEO **SmartKЭДО**,  
юрист и эксперт по защите данных



Часть экосистемы  
юридической фирмы **Comply**.

TOP-tier рейтинга Право.Ру-300 в номинации  
Защита персональных данных, лучшая  
консалтинговая фирма в области цифрового права



## SmartKЭДО

Входим в ТОП лучших систем КЭДО по версии РБК

Система кадрового ЭДО, построенная по  
принципу **Compliance-First**. Создана  
профессионалами для профессионалов

Переводим кадровые процессы в цифру с учетом  
**всех требований законодательства**

Высвобождаем время на развитие компании, HR-  
бренда и бизнеса. Повышаем общую  
цифровизацию и **оптимизируем процессы** для  
экономии денег компании

**Более 11 лет проектного и юридического опыта в сфере технологий и информационной безопасности.**

До учреждения Comply получил опыт в Group-IB и PwC. Участвовал в проектах по защите интеллектуальной собственности, регулированию работы с данными и отраслевому регулированию в сфере ИТ. Представлял интересы компаний при проверках регуляторов и в суде. Среди клиентов - Mercedes-Benz Rus, Melon Fashion Group, Акрихин, Calzedonia, HF Labs. Состоит в рабочих группах Роскомнадзора и законопроектных институтов, отраслевых ассоциаций. Отмечен российскими юридическими рейтингами Pravo.ru-300 и Коммерсант, лауреат премии «Privacy-консультант года», член RPPA.

# Что такое SmartКЭДО?

Мы превращаем кадровый документооборот из бумаги в цифру



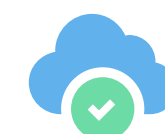
**КЭДО, сделанный кадровиками для кадровиков**

за продукт отвечают кадровики и юристы с опытом более 20 лет



**Комплаенс и юридическая поддержка**

полностью соответствуем закону и помогаем клиентам



**Гибкость и интеграции**

Yandex Cloud или on-prem, любые интеграции и кастомизация



**Локализованы на территории России**

полностью собственная разработка



**Делаем КЭДО с 2020 года**

занимаемся КЭДО с самого начала регуляторных изменений



**Удобство для любых пользователей**

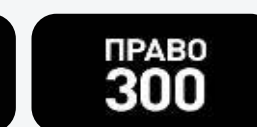
интерфейс доступен с любого устройства любому сотруднику

Часть экосистемы юридической фирмы **Comply.**

Одна из лучших систем КЭДО на рынке по версии РБК



Рекомендованы российскими и международными рейтингами



Лучшая консалтинговая фирма в области цифрового права



# Что такое SmartКЭДО?

## Наши продукты:

разработаны юристами, а не просто айтишниками

архитектура выстроена с учетом судебной практики

комплаенс с требованиями 152-ФЗ "из коробки"  
от соавторов закона и практики

корректная юридическая обвязка и внедрение

сопровождение и поддержка проекта "под ключ"  
людьми, а не ИИ-ботами

Входим в ТОП лучших систем КЭДО по версии РБК



оцифровка 99% кадровых документов

максимально простой и человеческий интерфейс



анкета для кандидата и прием за 10 минут



оцифровка процессов  
комплаенса и конфликта интересов



# Регулирование



📄 Федеральный закон № 152-ФЗ "О персональных данных"

📄 ст. 88 Трудового кодекса

- Существует довольно обширная нормативная база при регулировании ПД, включающая в себя в т.ч. большое кол-во подзаконных актов РКН, Правительства, ФСТЭК и ФСБ
- Однако далеко не все требования прямо применимы к КЭДО и кадрам
- **Ключевые требования, которые разберем далее:**

## ТРЕБОВАНИЕ

правовое основание обработки ПД

сроки обработки и прекращение обработки ПД

отношения с третьими лицами по ПД

обеспечение безопасности ПД

## ПОЯСНЕНИЕ

= что позволяет компании обрабатывать и передавать ПД сотрудника

= сколько компания обрабатывает ПД, как контролирует и как перестает

= как выстроены отношения с подрядчиками при обработке ПД

= что компания предпринимает при защите ПД

# Правовые основания

⚖️ ст. 6 152-ФЗ

Закон о ПД предусматривает ассортимент возможных правовых оснований, каждое из которых, в теории – подходит для обработки ПД сотрудников:

исполнение требований **законодательства**

заключение и исполнение **договора** с субъектом

обеспечение **законных интересов** оператора

**согласие** субъекта на обработку ПД

... а также ряд других, совсем неприменимых



**Но есть одно большое НО –  
в виде позиции регулятора!**



# Согласие сотрудника



## Роскомнадзор:

Необходимое правовое основание для передачи ПД сотрудников третьим лицам – **письменное согласие** в соответствии с законодательством

⚖️ абз. 2 ст. 88 ТК РФ

*«... не сообщать персональные данные работника третьей стороне **без письменного согласия работника**, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в других случаях, предусмотренных настоящим Кодексом или иными федеральными законами»*

⚖️ ч. 3 ст. 6 Закона № 152-ФЗ

*«Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с **согласия субъекта персональных данных**, если иное не предусмотрено федеральным законом...»*



# Состав согласия



⚖️ ст. 9 Закона № 152-ФЗ

## ТРЕБОВАНИЕ

«Согласие на обработку персональных данных должно быть:

- конкретным,
- предметным,
- информированным,
- сознательным и
- однозначным»

## ПОЯСНЕНИЯ

= **раскройте все параметры обработки ПД:**

**цель** обработки ПД – *в единственном числе!*

**перечень** обрабатываемых ПД для этой цели

**срок** обработки ПД

допустимые **операции** с ПД

**третьи лица**, которые могут участвовать в обработке ПД

# Содержание согласия



## Идентификация субъекта:

- ФИО, адрес, паспортные данные.
- ~~Должность сотрудника или его номер телефона~~

**Идентификация оператора:** наименование работодателя, адрес регистрации, ИНН/ОГРН

## Конкретная цель по принципу “одна цель – одно согласие”:

- осуществление взаимодействия с работодателем посредством системы кадрового электронного документооборота
- ~~“исполнение требований законодательства”~~

**Перечень обрабатываемых ПД:** ФИО, адрес, паспортные данные, табельный номер, ..., + иные сведения, содержащиеся в кадровых документах

**Перечень действий с ПД:** сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (~~распространение~~, предоставление, доступ), ~~обезличивание~~, блокирование, удаление, уничтожение

**Идентификация “обработчика” – вендора КЭДО:** наименование, адрес регистрации, ИНН/ОГРН

## Срок обработки:

### ✓ Можно:

Конкретная дата

Конкретное событие – достижение цели (окончание трудовых отношений)

### ✗ Нельзя:

Бессрочное

Автоматическая пролонгация

Чрезмерно длительный срок (50 или 75 лет)

## Комплайтека:

[Разъяснение РКН по поводу одной цели](#)

[Разъяснение РКН по поводу сбора согласий в электронном виде](#)

[Разъяснение Минцифры по поводу недопустимости “общих” согласий](#)

# Последствия несоблюдения формы согласия



1. Предписание РКН устранить нарушения (= **переподписать все согласия**)

2. Административная ответственность:

⚖ ч. 2-2.1 ст. 13.11 КоАП РФ

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ:

для юридических лиц: первое – до 700 000 ₽,  
повторное – до 1 500 000 ₽

для должностных лиц: первое – до 300 000 ₽,  
повторное – до 500 000 ₽

для ИП: до 1 000 000 ₽

ПРИМЕРЫ НАРУШЕНИЙ:

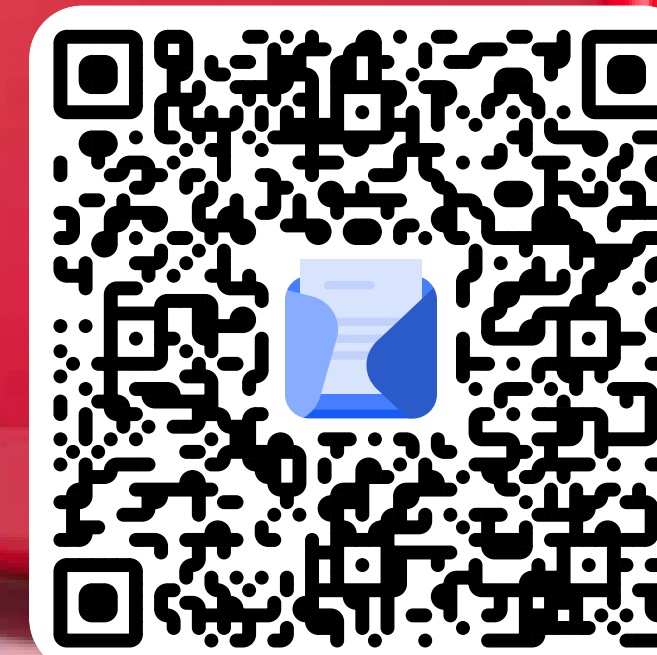
несколько целей в согласии

бессрочное действие или неконкретный срок  
(например, до момента отзыва)

отсутствие реквизитов обработчиков ПД  
по поручению оператора

мы всегда разрабатываем  
для наших клиентов  
корректную форму согласия  
в ходе внедрения

Пример согласия:



# Сроки обработки ПД

⚖ ст. 5 152-ФЗ

Сроки обработки (вкл. хранение) ПД должны быть ограничены **минимально необходимыми** для достижения конкретной цели

Сроки должны быть определены на уровне локальных актов оператора (в т.ч. Реестра обрабатываемых ПД) и прямо указаны в согласии на обработку ПД

На практике РКН требует, чтобы сроки были конкретно определены оператором:

либо в **твердых числах** (5 лет, 10 лет и т.д.)

либо наступлением какого-то **конкретного события** (окончание трудового договора)

Обратные ситуации наказуемы – **не принимаются** формулировки:

- ~~"не ограничены"~~
- ~~"до момента отзыва"~~
- ~~"до достижения цели"~~
- ~~"в соответствии с законодательством"~~

Для корпоративных систем есть конкретная практика в рамках проверок РКН:

к обработке ПД работников в 1С ЗУП и др. кадровых системах:  
**не более 5 лет с даты увольнения**

к обработке ПД соискателей:  
**не более 12 месяцев** с даты предоставления согласия

## Комплайтека:

[Разъяснение РКН по поводу сроков хранения](#)

# Сроки обработки ПД



По истечению сроков нужно прекращать обработку ПД:

либо уничтожать ПД и составлять акт об уничтожении

либо – **архивировать ПД** надлежащим образом

⚖️ Приказ Росархива № 236

⚖️ Федеральный закон № 125-ФЗ "Об архивном деле"

В КЭДО **практически никогда** ПД не уничтожаются, т.к. они содержатся в кадровых документах, подлежащих долгосрочному хранению в течение 5 / 25 / 50 лет и т.д.

поэтому акты об уничтожении – фактически – не нужны

Но корректным прекращением обработки ПД архивация считается только при **правильной реализации архива:**

## Комплайтека:

[Разъяснение РКН по поводу архивного хранения](#)

настраиваемый **контроль сроков** хранения документов

**автоматическое перемещение** данных и документов сотрудника в течение 30 дней после увольнения в архив

**изолированная** архивная система, отделенная от оперативной, со своей системой авторизации и ролевой моделью

хранение **всех метаданных** документа и возможность экспорта в исходном виде

**= так, как это сделано только у нас в  SmartKЭДО**

# Последствия несоблюдения сроков обработки



1. Предписание РКН устранить нарушения (*= переделать системы и процессы в срок не более 6 месяцев*)
2. Административная ответственность, т.к. обработка сверх срока = осуществляемая без законного основания:

⚖ ч. 1-1.1 ст. 13.11 КоАП РФ

## ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

### для должностных лиц:

первое – до 100 000 ₽,  
повторное – до 200 000 ₽

### для юридических лиц:

первое – до 300 000 ₽,  
повторное – до 500 000 ₽

## ПРИМЕРЫ НАРУШЕНИЙ

не определены сроки в **локальных актах**

**не уничтожены** ПД по истечению срока

некорректно **архивированы** ПД

# Отношения с третьими лицами

📖 ч. 3 ст. 6 152-ФЗ

Оператор вправе поручить обработку ПД третьему лицу на основании договора поручения



**Работодатель**



**Вендор КЭДО**

привлекает вендора КЭДО к обработке ПД на основании договора

является оператором ПД, определяет систему КЭДО, состав ПД, цели, сроки и способы обработки

полностью отвечает за обработку ПД перед законом и субъектами

получает и хранит ПД сотрудников при "облачном" хостинге системы КЭДО

имеет доступ к ПД в рамках техподдержки, если компания размещает КЭДО на своих серверах

отвечает перед оператором за допущенные нарушения в рамках договора поручения

Поручение на обработку ПД **обязательно** для включения в договор с вендором КЭДО



# Требования к поручению



📄 ч. 3 ст. 6 152-ФЗ

📄 ст. 18.1-19 152-ФЗ

## ОБЯЗАННОСТИ ОБРАБОТЧИКА

соблюдение конфиденциальности и инструкций оператора

перечисление мер по выполнению требований из ст. 18.1. Закона

требования к безопасности из ст. 19 Закона

предоставление оператору документов и информации, подтверждающих выполнение требований закона и поручения

обеспечение локализации ПД на территории России при сборе данных

уведомление оператора об утечке не позднее 24 часов после обнаружения

## ПАРАМЕТРЫ ОБРАБОТКИ

### Подробный перечень обрабатываемых ПД:

- ФИО, паспортные данные, номер телефона, ...
- *+ иные данные в составе кадровых документов*

### Перечень действий с ПД:

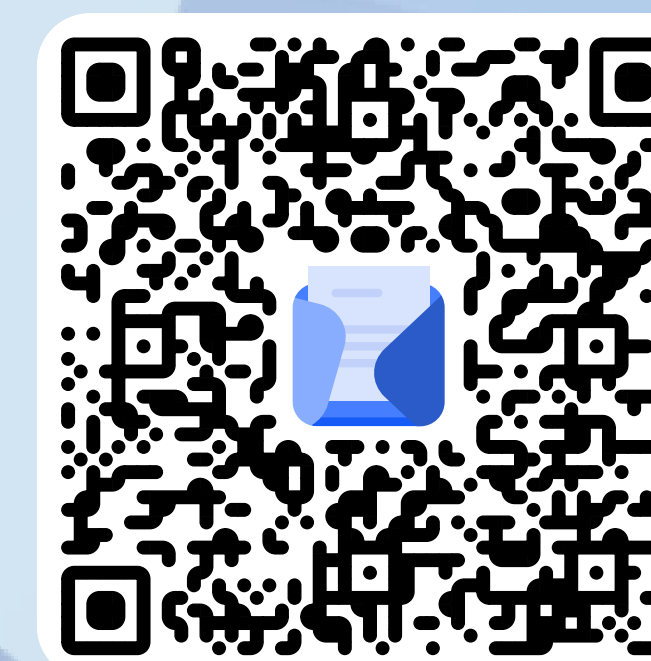
- сбор, получение, хранение, систематизация, доступ, ...

### Цель обработки:

- ~~исполнение договора/ законодательства~~
- обеспечение поддержки используемой системы КЭДО в соответствии с договором...

мы всегда заключаем  
корректное поручение с  
нашими клиентами

Пример поручения:



# Последствия некорректного поручения



1. Предписание РКН устранить нарушения (**= переподписать поручение**)
2. **Административная ответственность**, т.к. некорректное поручение обработки = обработка без законного основания:

⚖ ч. 1-1.1 ст. 13.11 КоАП РФ

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ:

**для должностных лиц:**

первое – до 100 000 ₽,  
повторное – до 200 000 ₽

**для юридических лиц:**

первое – до 300 000 ₽,  
повторное – до 500 000 ₽

ПРИМЕРЫ НАРУШЕНИЙ:

не определен состав ПД в поручении

не прописаны меры по обеспечению безопасности

не заключено поручение вовсе

3. Потенциально – некорректно оформленный доступ подрядчика к ПД может быть признан **утечкой ПД по вине оператора**

# Безопасность ПД

⚖ ст. 18.1 - 19 152-ФЗ

Оператор обязан обеспечивать безопасность всех обрабатываемых ПД

Эта обязанность распространяется также на все внешние системы, которыми пользуется оператор ПД, а также на всех обработчиков ПД по поручению оператора

Безопасность достигается двумя обязательными блоками работы

документальная – в формате принятия нужных ЛНА, актов и т.д.

и реальная – путем фактической настройки, тестирования и администрирования процессов защиты ПД в системах

Но в КЭДО компания редко может повлиять на реальную безопасность, т.к. владельцем, разработчиком и администратором системы обычно является вендор КЭДО, т.е. третье лицо – обработчик

## Поэтому компаниям критично важно:

1. заключить корректное поручение
2. убедиться, что вендор КЭДО **знает и понимает**, как работать с ПД (что бывает не часто)



# Последствия плохой безопасности ПД



1. Неминуемая **утечка ПД**

2. Административная ответственность:

⚖️ ч. 1-1.1 или 12-18 ст. 13.11 КоАП РФ

СЦЕНАРИЙ-ЛАЙТ (ДО 1 000 СУБЪЕКТОВ):

**для должностных лиц:**

первое – до 100 000 ₽,  
повторное – до 200 000 ₽

**для юридических лиц:**

первое – до 300 000 ₽,  
повторное – до 500 000 ₽

СЦЕНАРИЙ-ЖЕСТЬ (ОТ 1 000 И БОЛЕЕ):

**для должностных лиц:**

первое – **300 000-600 000 ₽**,  
повторное – **800 000-1 200 000 ₽**

**для юридических лиц:**

первое – **3 млн-15 млн ₽**,  
повторное – **до 500 млн ₽ или 1-3% от оборота**

# Как обеспечивается безопасность в



# SmartKЭДО



 мы точно знаем, как работать с ПД

являемся **частью экосистемы TOP-tier юрфирмы** в сфере ПД, сами консультируем и несем ответственность

 лицензиаты ФСТЭК на ТЗКИ

получили **собственную лицензию** на техническую защиту конфиденциальной информации

 on-premises – приоритетная опция

даем клиенту **полный контроль** над защитой данных, авторизацией, установкой средств защиты и т.д.

 работаем только с Яндекс Облаком

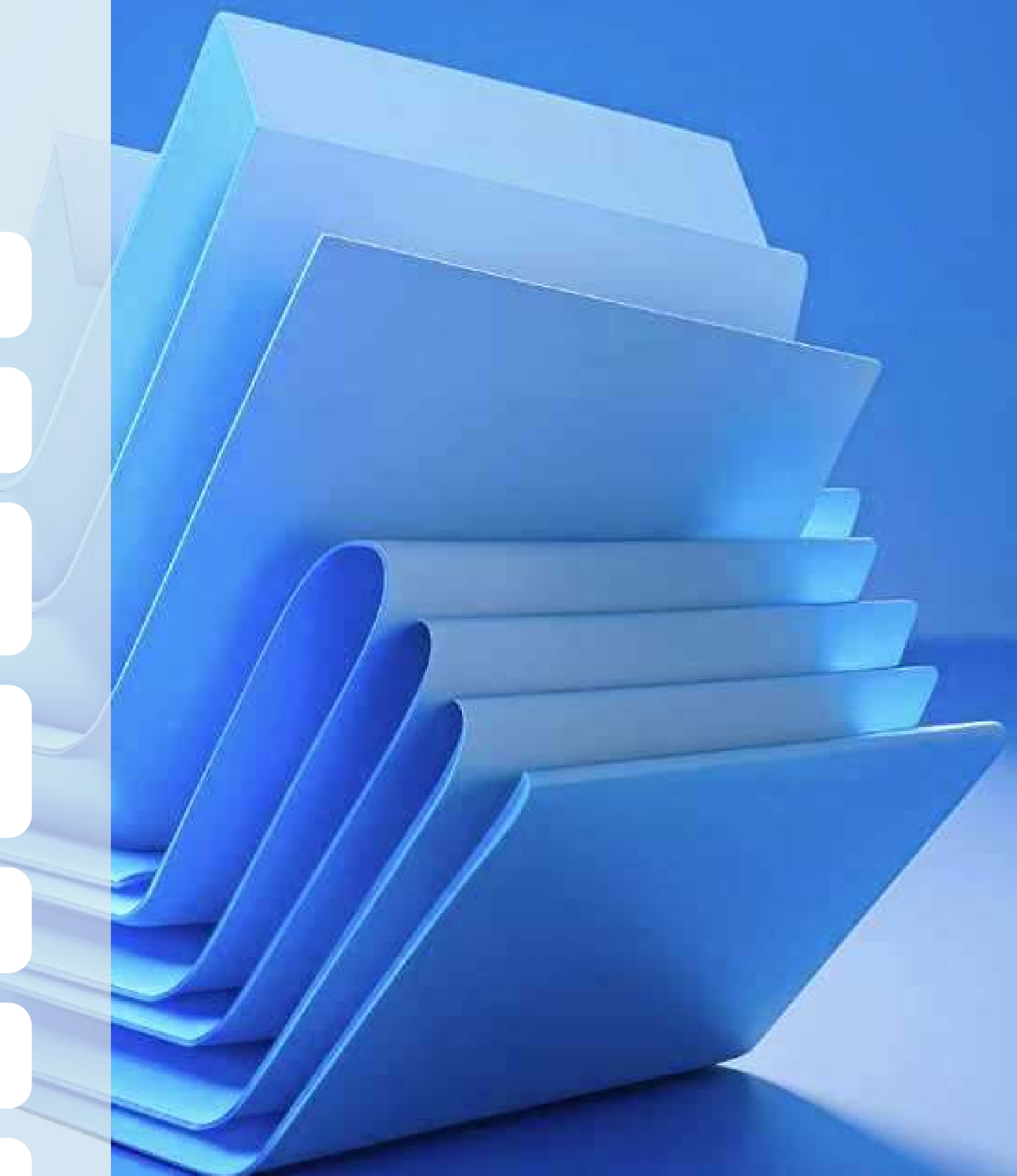
**аудируем и сопровождаем Яндекс Облако по ПД** как юристы, уверены и готовы платить за безопасный сервис

 регулярные пентесты и проверки

регулярно проверяемся сами и никогда не отказываем клиентам в **повторной проверке** своими силами

# Чеклист: что сделать при внедрении?

- ✓ Собрать согласия работников на обработку ПД в КЭДО
- ✓ Заключить корректное поручение с вендором
- ✓ Учесть новую ИСПД и процесс обработки в Перечне обрабатываемых ПД в компании, закрепить владельца системы
- ✓ Включить новую систему в регламенты по ИБ, включая регламент предоставления доступа, мониторинга утечек
- ✓ Отредактировать положение об архивации документов в компании
- ✓ Обновить уведомление РКН об обработке ПД
- ✓ Перенести собственные процессы DPO в КЭДО – например, сбор согласий



# А чем КЭДО может помочь DPO?



## Собрать (и пересобрать) согласия работников на обработку ПД:

завести формы согласий  
в систему

убедиться в подписании  
отдельных согласий  
(не одним файлом!)

контролировать отзывы и  
сроки действия

## Ознакомить работников с ЛНА в области ПД:

утвердить и  
завести ЛНА в  
систему

направить на  
ознакомление  
всем или части  
персонала

поставить на  
автоматику  
периодическое  
ознакомление

убедиться в  
понимании  
документа мини-  
тестом

## Управлять запросами работников в области ПД:

завести типовые запросы

настроить процедуры реагирования

**и не только!**

# Нужно попробовать!



 [smartkedo.pro](https://smartkedo.pro)

Заходите на наш сайт и оставляйте [заявку на бесплатную демонстрацию](#)



 [sales@smartkedo.pro](mailto:sales@smartkedo.pro)

Попробовать [SmartКЭДО](#),  
любые вопросы по системе

 [info@smartkedo.pro](mailto:info@smartkedo.pro)

Если хотите поговорить про КЭДО,  
задать вопрос, спросить совет

 [t.me/smartkedo](https://t.me/smartkedo)

Подписывайтесь на наш Telegram

- Полезный контент
- Анонсы вебинаров
- Лайфхаки и советы

 [vk.com/smartkedo](https://vk.com/smartkedo)

И на наш ВК тоже подпишитесь:

 [t.me/comply\\_ru](https://t.me/comply_ru)

Telegram-канал Comply – здесь все про  
персональные данные, ТМТ и  
интеллектуальную собственность

